

МИРНИНСКАЯ ПОСЕЛКОВАЯ ДУМА
Оричевского района Кировской области
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

18.06.2020

№ 39/3

пгт Мирный

Об утверждении Порядка проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Мирнинское городское поселение Оричевского района

В соответствии со статьей 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 5.2.4 пункта 5.2 раздела 5 Положения о бюджетном процессе в Мирнинском городском поселении и Положением о межбюджетных отношениях в Мирнинском городском поселении Мирнинская поселковая Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Мирнинское городское поселение Оричевского района (далее – Порядок) согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение.

Председатель Мирнинской
Поселковой Думы А.А.Ведерников

Исполняющий обязанности
главы администрации О.В.Мокерова

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Мирнинской
Думы от 18.06.2020 № 39/3

**Порядок проведения внешней проверки годового отчета об
исполнении бюджета муниципального образования Мирнинское
городское поселение Оричевского района**

1. Настоящий Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Мирнинское городское поселение (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованиями статьи 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в Мирнинском городском поселении.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования Мирнинское городское поселение Оричевского района (далее - годовой отчет) до его утверждения Мирнинской поселковой Думой подлежит внешней проверке.

3. Внешняя проверка годового отчета осуществляется органом внешнего муниципального финансового контроля - контрольно-счетной комиссией Оричевского района (далее - КСК).

4. Внешняя проверка годового отчета включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета и подготовку заключения на годовой отчет.

4.1. Бюджетная отчетность формируется в соответствии с единой методологией и стандартами бюджетного учета и отчетности,

установленными Министерством финансов Российской Федерации

5. По результатам внешней проверки должно быть выражено мнение о достоверности представленного годового отчета как носителя полной и всеобъемлющей информации о финансовой деятельности главных администраторов бюджетных средств и о результативности использования ими государственных и муниципальных ресурсов.

6. Администрация Мирнинского городского поселения направляет годовой отчет об исполнении бюджета и бюджетную отчетность главных администраторов бюджетных средств в контрольно-счетную комиссию Оричевского района для подготовки заключения на него не позднее 20 марта текущего года.

7. Контрольно-счетный орган готовит заключение по результатам внешней проверки годового отчета до 15 апреля текущего года, которое представляется в Мирнинскую поселковую Думу для рассмотрения, с одновременным направлением заключения в администрацию Мирнинского городского поселения.

8. Сводное заключение по результатам внешней проверки годового отчета готовится по следующей структуре:

8.1. Итоги внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, в которых отражаются:

оценка полноты и достоверности сведений, представленных в бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств;

оценка степени достижения целей бюджетной политики;

оценка эффективности бюджетных расходов, осуществляемых главными распорядителями бюджетных средств.

8.2. Анализ организации бюджетного процесса в Мирнинском городском поселении Оричевского района, в котором приводятся:

общие итоги исполнения бюджета;

оценка муниципального долга, его структуры;

оценка дефицита бюджета, объемов и источников его финансирования;
оценка предоставления и погашения бюджетных кредитов;
оценка предоставления муниципальных гарантий;
оценка организации внутреннего финансового контроля в Мирнинском городском поселении.

8.3. Анализ соблюдения бюджетного законодательства при исполнении бюджета Мирнинского городского поселения Оричевского района, в котором приводятся:

анализ соответствия показателей установленного бюджетополучателю планового задания по предоставлению муниципальных услуг бюджетными учреждениями и фактического его исполнения (при наличии);

анализ соответствия сводной бюджетной росписи принятому решению о бюджете;

оценка процедуры санкционирования расходов и их финансирования в ходе исполнения бюджета.

8.4. Анализ формирования и исполнения бюджета Мирнинского городского поселения Оричевского района по доходам, в котором приводятся:

оценка поступлений в доходную часть бюджета Мирнинского городского поселения по основным доходным источникам (налоговые и неналоговые доходы, безвозмездные поступления);

оценка поступлений в доходную часть бюджета Мирнинского городского поселения межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Мирнинского городского поселения из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

8.5. Анализ исполнения бюджета Мирнинского городского поселения по расходным обязательствам, в котором приводятся:

исполнение расходных обязательств муниципального образования

Мирнинское городское поселение Оричевского района;
общая характеристика исполнения программной части бюджета Мирнинского городского поселения, в том числе бюджетных инвестиций;

характеристика исполнения приоритетных национальных проектов.

9. В ходе осуществления внешней проверки годового отчета контрольно-счетная комиссия Оричевского района в пределах своей компетенции по бюджетным вопросам, установленной Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, вправе запрашивать у администрации Мирнинского городского поселения дополнительную информацию по вопросам исполнения бюджета поселения за отчетный период.

10. Администрация Мирнинского городского поселения предоставляет необходимую для осуществления внешней проверки годового отчета информацию в трехдневный срок со дня получения запроса.
