

**АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОРИЧЕВСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.08.2022

№ 203

пгт Мирный

О внесении изменений в постановление администрации Мирнинского городского поселения от 26.12.2019 № 355 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории Мирнинского городского поселения Оричевского района Кировской области»

На основании экспертного заключения Министерства юстиции Кировской области от 01.08.2022 № 2373-47-07-03, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Порядком разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Мирнинского городского поселения, утвержденным постановлением администрации Мирнинского городского поселения от 20.11.2013 № 241 (с изменениями и дополнениями) администрация Мирнинского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Мирнинского городского поселения от 26.12.2019 № 355 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории Мирнинского городского поселения Оричевского района Кировской области», изложив муниципальную программу «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории Мирнинского городского поселения Оричевского района Кировской области», в новой редакции, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном

издании «Информационный бюллетень органов местного самоуправления Мирнинского городского поселения Орчевского района Кировской области» и на официальном сайте поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Мирнинского
городского поселения

И.Н. Смердова

Приложение

к постановлению администрации
Мирнинского городского поселения
от 26.12.2019 № 355
(в редакции от 04.08.2022 № 203)

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«ПОДДЕРЖКА И РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ
МИРНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОРИЧЕВСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Паспорт муниципальной программы

Наименование программы	Муниципальная программа "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории Мирнинского городского поселения Оричевского района Кировской области"
Наименование заказчика программы (субъекта бюджетного планирования)	Администрация Мирнинского городского поселения Оричевского района Кировской области
Цель программы	Обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Мирнинском городском поселении Оричевского района Кировской области
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие культуры предпринимательства, стимулирование формирования саморегулируемой системы развития малого предпринимательства и самозанятых граждан; 2. Создание системы для постоянного выявления возможностей развития малого и среднего бизнеса; 3. Укрепление социального статуса, повышение престижа предпринимательства; 4. Развитие инфраструктуры поддержки предпринимательства; 5. Расширение доступа к финансовым ресурсам; 6. Повышение привлекательности предпринимательства и стимулирование интереса различных групп граждан к бизнесу 7. Расширение имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а так же самозанятых граждан;
Сроки реализации программы	2020 - 2027 годы
Объемы и источники финансирования программы (тыс. руб.)	<p>Объем финансирования программы 2,70 тыс. руб., в том числе:</p> <p>местный бюджет 2,70 тыс. руб.</p> <p>Из них по годам:</p> <p>2020 г. – 0,30 тыс. руб.</p> <p>2021 г. – 0,40 тыс. руб.</p> <p>2022 г. – 0,40 тыс. руб.</p> <p>2023 г. – 0,40 тыс. руб.</p>

	2024 г. – 0,30 тыс. руб. 2025 г. – 0,30 тыс.руб. 2026 г. – 0,30 тыс.руб. 2027 г. – 0,30 тыс.руб.
Ожидаемые итоги реализации программы	1. Увеличение к концу реализации муниципальной программы количества малых и средних предприятий, индивидуальных предпринимателей и самозанятых граждан до 60 единиц; 2. Увеличение к концу реализации программы численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых граждан до 300 человек; 3. Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших преференцию на 1 ед. ежегодно.

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере

Малое и среднее предпринимательство (далее - МСП), а так же физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – самозанятые граждане) являются важнейшим элементом экономической системы Мирнинского городского поселения Оричевского района Кировской области. Малый бизнес - наиболее динамично развивающийся сектор экономики. Сфера малого предпринимательства Мирнинского городского поселения отражена в таблице 1 .

Таблица 1

Субъекты малого и среднего предпринимательства

Сфера оказания услуг Количество малых и средних предприятий и организаций, всего	Количество субъектов			Число занятых в малом бизнесе граждан		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021
всего	42	47	40	241	255	220
В сфере торговли и питания	14	19	16	95	84	68
В сфере бытового обслуживания населения	5	5	4	5	5	4

Сельхозкооперативы	2	1	1	2	3	3
В сфере производства: из них	6	6	6	70	89	90
Продовольственных товаров	1	2	2	13	14	8
Непродовольственных товаров	5	4	4	57	75	82
Коммунальные услуги	5	6	7	55	60	53
прочие	10	10	4	14	14	2

Розничную торговлю и общественное питание на территории муниципального образования осуществляют 11 субъектов малого предпринимательства, что на 3 меньше, чем в 2020 году. В 2021 году на территории поселения 4 субъектов малого предпринимательства оказывали бытовые услуги населению, 1 индивидуальный предприниматель возглавляет фермерское хозяйство. На территории поселения граждане активно занимаются ведением личного подсобного хозяйства, огородничеством.

Коммунальные услуги населению на территории пгт Мирный и сельских населенных пунктов оказывают 7 организаций, из них 6 являются субъектами малого предпринимательства, в том числе, две управляющие компании.

В таблице 2 указаны основные экономические направления развития экономики муниципального образования, в которых заняты субъекты СМП и самозанятые граждане.

Таблица 2

Основные направления экономического развития

Промышленность	ООО «Гринвуд», ООО «Греда», ООО "Термобрус", ООО "Вятка тэн - Оричи", Завод по безопасному хранению и уничтожению химического оружия (УХО), ИП Тиунов А. А, ФГУП "ФЭО" Экотехнопарк "Мирный"
Субъекты министерства обороны	Зенитно-ракетная бригада № 28, в/ч 52879, в/ч 58661-ГН
Сельское хозяйство	Фермерские хозяйства ИП Втюрин К.В., развитие личного подсобного хозяйства на территории поселения
Производство электромонтажных работ	ООО «ЭЛЕКОМ», ООО «ЭЛКИП 43», ИП Тутьнин А. Г.
Оказание коммунальных услуг	ООО МП «Управдом», ООО «КС-Сервис», ООО «ВВКС» г. Луза, ООО ТК «Теплосервис плюс», ООО «Теплоэнерго», ФГБУ «ЦЖКУ»

	Министерства обороны, ООО "Архимед"
Добыча полезных ископаемых	Добыча торфа ПУ «Пищальский» АО «ВяткаТорф»
Прочие направления экономического роста Развитие малого предпринимательства - торговля, оказание ритуальных услуг, общественное питание, бытовые и транспортные услуги	ООО ТД «Целищева и К», ИП Целищева Н.В., Оричевское РАЙПО, ООО «Светлана», ИП Савиных С.А., ИП Спицына Л.А, ИП Шубин М.А., ИП Катаева Н.Н., ИП Одинокова Э. З., ИП Сметанина Н.В. ,ИП Сметанин В.Г.. ИП Гвоздев А.Н., ИП Деришева С.В., самозанятая Мигунова Г.Л., самозанятая Пономарева Л.А., самозанятая Яшагина Н.Г., ИП Нуждин В.Н. ,ИП Гребенев А.В., ЗАО «Тандер», ООО «Агроторг», ООО «Альбион -2002», ООО мясокомбинат «Звениговский», ООО «ВИОН», ИП Стойка Т.Ю., ИП Вуколова Г.Л., ИП Пехтерева И.Я., ИП Утябаева Е.А.

Розничную торговлю и общественное питание на территории муниципального образования осуществляют 11 субъектов малого предпринимательства, что на 3 меньше, чем в 2020 году. В 2021 году на территории поселения 4 субъектов малого предпринимательства оказывали бытовые услуги населению, 1 индивидуальный предприниматель возглавляет фермерское хозяйство. На территории поселения граждане активно занимаются ведением личного подсобного хозяйства, огородничеством.

Коммунальные услуги населению на территории пгт Мирный и сельских населенных пунктов оказывают 7 организаций, из них 6 являются субъектами малого предпринимательства, в том числе, две управляющие компании. В таблице 2 указана численность занятых в малом и среднем бизнесе граждан.

Поддержка развития малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан - одно из приоритетных направлений деятельности администрации Мирнинского городского поселения.

Решением Мирнинской поселковой Думы от 23.06.2014 № 26/2 утвержден порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Мирнинского городского поселения Оричевского района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства). Имущество, включенное в указанный Перечень, может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочный период субъектам малого и среднего предпринимательства, самозанятым гражданам и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. В соответствии с данным перечнем трем субъектам малого предпринимательства предоставлено в аренду муниципальное имущество по адресу пгт Мирный, ул. Ленина, 26.

Постановлением администрации Мирнинского городского поселения от 20.04.2012 № 103 с изменением 15.04.2021 года утвержден состав координационного совета развития малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан на территории Мирнинского городского поселения для решения задач по развитию субъектов малого бизнеса на территории

поселения.

На официальном сайте администрации поселения mirninskoe.ru помещается информация для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с целью укрепления системы профилактики нарушений обязательных требований путём активизации профилактической деятельности, выявления причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и самозанятых граждан.

Несмотря на принимаемые меры, направленные на развитие сферы действия муниципальной программы, остается нерешенным ряд проблем:

1. Низкий уровень информированности субъектов МСП и самозанятых граждан о мерах государственной поддержки.
2. Отсутствие явно выраженного позитивного общественного мнения о сфере малого предпринимательства.
3. Невысокая степень вовлеченности молодежи в предпринимательскую деятельность.
4. Неравномерное развитие малого предпринимательства на территории поселения.

При разработке Программы развития МСП и самозанятых граждан, учитывались следующие факторы, отражающие существующую ситуацию:

недостаточность сведений о состоянии бизнес - среды, отсутствие системы регулярного мониторинга и получения обратной связи от бизнес - сообщества, что значительно затрудняет качественную оценку эффективности мероприятий Программы и своевременное принятие управленческих решений;

недостаточная информированность населения и предпринимателей о действующих программах поддержки;

неравномерное распределение малых и средних предприятий по сферам деятельности (большинство предприятий сосредоточено в оптовой и розничной торговле, мала доля инновационных предприятий);

низкий уровень использования современных управленческих и информационных технологий;

низкий уровень взаимопонимания бизнеса и власти;

сложность доступа к финансовым ресурсам;

недостаток квалифицированных кадров;

ограниченность местного рынка;

сложности для начала бизнеса "с нуля".

Таким образом, развитие МСП отвечает приоритетным задачам социально-экономического развития Мирнинского городского поселения на долгосрочную перспективу.

2. Цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, описание ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы, сроков реализации муниципальной программы

Основополагающими документами при разработке муниципальной программы стали:

Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

Закон Кировской области от 27.12.2007 № 219-ЗО «О развитии малого и среднего предпринимательства в Кировской области»;

Стратегия развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.06.2016 № 1083-р;

стратегия социально-экономического развития Оричевского района Кировской области на период до 2030 года, утвержденная решением Оричевской районной Думы от 14.12.2018 № 26/2.

Программа направлена на развитие предпринимательства в сферах, которые наибольшим образом влияют на уровень жизни и обеспечение комфортных условий проживания населения:

предприятия в сфере производства и продажи продовольственных и непродовольственных товаров, товаров народного потребления;

предприятия в сфере жилищного и иного строительства;

предприятия в сфере ЖКХ;

социально – бытовое обслуживание населения;

предприятия в сфере энерго- и ресурсосбережения.

Программа построена на принципах поддержки здоровой конкуренции, чтобы ориентировать и стимулировать желающих вести малый и средний бизнес на перспективных направлениях развития поселения.

Основной целью муниципальной программы является:

обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан в Оричевском районе.

Для достижения поставленной цели должны быть решены следующие задачи:

обеспечение доступности деловых услуг и мер государственной и муниципальной поддержки для субъектов малого и среднего

предпринимательства, а так же самозанятых граждан;

повышение привлекательности предпринимательства и стимулирование интереса различных групп граждан к бизнесу;

расширение имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а так же самозанятых граждан.

Основными целевыми показателями эффективности реализации муниципальной программы являются:

1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых граждан.

Значение показателя формируется на основе данных Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется Федеральной налоговой службой Российской Федерации на конец отчетного периода.

2. Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства Оричевского района, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых граждан.

Значение показателя рассчитывается по следующей формуле:

$Ч = ССЧР_{\text{Юл}} + ССЧР_{\text{Ип}} + И\text{П}_{\text{мсп}}$, где:

Ч – численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства Мирнинского городского поселения, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых граждан, человек;

ССЧР_{Юл} – сумма среднесписочной численности работников юридических лиц, человек. Значение показателя определяется по данным Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется Федеральной налоговой службой Российской Федерации;

ССЧР_{Ип} – сумма среднесписочной численности работников индивидуальных предпринимателей, человек. Значение показателя определяется по данным Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется Федеральной налоговой службой Российской Федерации;

ИП_{мсп} – индивидуальные предприниматели, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, человек. Значение показателя определяется по данным Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется Федеральной налоговой службой Российской Федерации.

3. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, а так же самозанятых граждан получивших поддержку в виде льготной ставки

арендной платы по договорам аренды имущества, предоставления в аренду муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, согласно перечню, опубликованному в сети интернет на официальных сайтах.

Значение показателя определяется по данным специалиста по муниципальному имуществу администрации поселения.

Целевые показатели эффективности реализации программы отражены в таблице 3.

Таблица 3

Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование программы, наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей эффективности								
			2019 (базовый)	2020 (оценка)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Количество малых и средних предприятий (с учетом микропредприятий), индивидуальных предпринимателей и самозанятых граждан	единиц	42	47	48	50	52	54	56	58	60
3	Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей	человек	241	255	258	260	265	268	300	302	304
4	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку в виде льготного кредитования	человек	4	5	6	7	8	9	10	11	12

К концу реализации муниципальной программы ожидается:

увеличение количества малых и средних предприятий (с учетом микропредприятий), индивидуальных предпринимателей и самозанятых граждан до 60 единиц;

увеличение численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей до 304 человек;

увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших преференцию на 1 ед. ежегодно.

Сроки реализации муниципальной программы: 2020 - 2027 годы. Выделение этапов реализации муниципальной программы не предусмотрено.

3. Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы

Улучшение условий для ведения предпринимательской деятельности даст дополнительный импульс развитию малого и среднего бизнеса.

Цели и задачи муниципальной программы будут решаться путем выполнения комплекса взаимоувязанных по срокам, ресурсам, исполнителям и результатам мероприятий.

На решение задачи "Повышение привлекательности предпринимательства и стимулирование интереса различных групп граждан к бизнесу" направлены мероприятия по публикации в печатных и электронных средствах массовой информации о деятельности администрации Мирнинского городского поселения, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, субъектов малого и среднего предпринимательства, функционирующих в различных отраслях и сферах экономики, общественных объединений предпринимателей.

На решение задачи "Развитие культуры предпринимательства, стимулирование формирования саморегулируемой системы развития малого предпринимательства и самозанятых граждан" будут направлены мероприятия, связанные с проведением регулярных заседаний координационного совета развития малого и среднего предпринимательства на территории Мирнинского городского поселения с обсуждением проблем, связанных с осуществлением деятельности СМП, отчетов о реализации программы и анализа деятельности.

На решение задачи "Обеспечение доступности деловых услуг и мер государственной и муниципальной поддержки для субъектов малого и среднего предпринимательства" будут направлены мероприятия, по информированию СМП и самозанятых граждан о предоставляемых льготах

для субъектов малого предпринимательства и самозанятых граждан территории поселения, и совершенствование системы уведомительного порядка осуществления предпринимательской и профессиональной деятельности.

На решение задачи "Расширение имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а так же самозанятых граждан" направлены мероприятия по формированию, утверждению и расширению Перечня муниципального имущества (зданий, строений, сооружений и нежилых помещений), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, а так же самозанятых граждан; актуализация перечня имущества (далее Перечень) в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2007 № 209 - ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ»; предоставление во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, на льготных условиях в соответствии с п.4 ч. 3 ст. 19 Федерального закона № 135-ФЗ от 26.07.2006 «О защите конкуренции» муниципального имущества, включенного в Перечень, составляющего казну муниципального образования:

- земельные участки;
- здания и сооружения;
- нежилые помещения;
- оборудование;
- машины, механизмы, установки;
- транспортные средства;

а, так же имущество, находящееся на балансе администрации Мирнинского городского поселения:

- инвентарь, инструменты.

Указанное в данном перечне имущество может быть передано на следующих условиях:

- на возмездной основе;
- на безвозмездной основе;
- на льготных условиях.

В приоритетном порядке муниципальную поддержку смогут получить субъекты МСП, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования в следующих сферах:

- малоэтажное строительство и производство строительных материалов;
- ресурсо - и энергосбережение;
- коммунальное хозяйство и обслуживание жилищного фонда;
- бытовое обслуживание населения;

- выполнение работ по содержанию дорог местного значения, мест накопления твердых коммунальных отходов;
- туризм и отдых;
- благоустройство территории поселения.

Перечень мероприятий, возможных к реализации, не является исчерпывающим. Перечень мероприятий, реализуемых в очередном финансовом году, уточняется при подготовке и утверждении плана реализации муниципальной программы.

4. Условия предоставления имущественной поддержки

Поддержка предоставляется субъектам МСП и самозанятым гражданам, соответствующим условиям, установленным в статье 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Субъекты МСП и самозанятые граждане, подавшие заявление на предоставление имущественной поддержки, должны отвечать следующим требованиям:

зарегистрированы и осуществляют деятельность на территории муниципального образования Мирнинское городское поселение либо на территории муниципального образования Оричевский муниципальный район;

отсутствует задолженность по платежам в бюджеты всех уровней и бюджеты государственных внебюджетных фондов (далее - задолженность по платежам в бюджеты) на дату подачи заявления;

отсутствие в отношении заявителя процедуры реорганизации, ликвидации юридического лица, процедуры банкротства;

деятельность заявителя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на дату подачи заявления.

Имущественная поддержка не предоставляется следующим субъектам МСП и самозанятым гражданам:

кредитным организациям, страховым организациям, инвестиционным фондам, негосударственным пенсионным фондам, профессиональным участникам рынка ценных бумаг, ломбардам;

участникам соглашений о разделе продукции;

осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

не представившим необходимые документы;

представившим недостоверные сведения и документы;

в отношении которых ранее было принято решение о предоставлении аналогичной имущественной поддержки и сроки ее предоставления не истекли;

которые были признаны допустившими нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившими целевого использования средств поддержки, и с момента признания их таковыми прошло менее чем три года.

Перечень документов для получения имущественной поддержки.

Для получения имущественной поддержки субъекты МСП и самозанятые граждане должны представить следующие документы:

заявление на получение имущественной поддержки;

копию свидетельства о регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

копии учредительных документов юридического лица (устав, учредительный договор при наличии, протокол собрания учредителей о создании юридического лица и о назначении директора или решение единственного учредителя);

копию документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, в том числе на предоставление и подписание документов;

копию документа, удостоверяющего личность (для индивидуальных предпринимателей и самозанятых граждан);

справку об отсутствии задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды, заверенную ЭЦП налоговой инспекции, полученную на первое число месяца подачи заявления;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), заверенную ЭЦП налоговой инспекции, полученная не позднее 6 месяцев до даты подачи заявления;

перечень имущества, необходимого для оказания имущественной поддержки;

в случае оказания имущественной поддержки в виде передачи во владение и (или) в пользование транспорта и иной техники в целях осуществления субъектами МСП и самозанятыми гражданами деятельности в рамках исполнения муниципального контракта, договора, сведения о наличии муниципального контракта, заказчиком которого является муниципальный орган или организации, учреждения, расположенные на территории Мирнинского городского поселения, независимо от форм собственности, действующие от имени муниципального образования Мирнинское городское поселение Орчевского района Кировской области.

Сведения, которые содержатся в представленных документах, не должны допускать неоднозначных толкований.

Порядок предоставления имущественной поддержки.

Заявление предоставляется уполномоченному должностному лицу администрации Мирнинского городского поселения Оричевского района Кировской области.

Заявление регистрируется в день его подачи.

Субъекты МСП и самозанятые граждане вправе в любое время отозвать своё заявление, для этого необходимо направить письменное уведомление в администрацию городского поселения. Датой отзыва заявления является дата регистрации письменного уведомления заявителя.

Уполномоченное должностное лицо администрации поселения в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней после регистрации заявления субъекта МСП или самозанятого гражданина проводит экспертизу документов, представленных в заявлении, на предмет соблюдения (несоблюдения) условий, указанных в пункте 4 настоящей Программы.

По результатам проведенной экспертизы комиссией по использованию муниципальной собственности Мирнинского городского поселения принимается решение о предоставлении или отказе в предоставлении имущественной поддержки субъекту МСП и самозанятым гражданам. Решение комиссии оформляется распоряжением администрации Мирнинского городского поселения.

Срок, на который заключается договор в отношении имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), должен составлять не менее чем пять лет. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования.

Максимальный срок предоставления бизнес-инкубаторами муниципального имущества в аренду (субаренду) субъектам малого и среднего предпринимательства, а так же самозанятым гражданам не должен превышать три года.

В случае оказания имущественной поддержки в виде передачи во владение и (или) в пользование транспорта и иной техники для осуществления субъектами МСП и самозанятыми гражданами деятельности в рамках исполнения муниципального контракта, договора, срок предоставления указанных прав на данное имущество не может превышать срок исполнения муниципального контракта либо договора.

5. Описание системы управления реализацией Программы

Программа исполняется во взаимодействии с отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Оричевского района при участии предприятий, организаций, учреждений.

Организует работу по реализации Программы специалист по муниципальной собственности администрации.

В обязанности входит:

при сокращении объемов финансирования корректирование перечня мероприятий;

контроль над исполнением сроков реализации мероприятий, исполнением договоров и контрактов.

Возможные риски снижения показателей эффективности Программы до минимума и способы минимизации рисков, приводятся в таблице:

Возможные риски	Способы минимизации
Изменение федерального законодательства в части вопросов государственной и муниципальной поддержки и развития малого предпринимательства	Проведение регулярного мониторинга планируемых изменений в федеральное законодательство и своевременная корректировка муниципальных нормативных правовых актов
Недостаточное финансирование мероприятий Программы	1. Определение приоритетов для первоочередного финансирования. 2. Привлечение средств регионального и федерального бюджетов и внебюджетных источников на поддержку малого предпринимательства и самозанятых граждан
Потеря актуальности мероприятий Программы	1. Осуществление регулярных консультаций с субъектами малого предпринимательства и самозанятыми гражданами, общественными объединениями предпринимателей и организациями инфраструктуры поддержки малого предпринимательства по вопросам эффективности реализуемых мероприятий. 2. В случае необходимости реализация новых мероприятий по поддержке субъектов малого предпринимательства за счет перераспределения средств внутри разделов Программы

6. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Для оценки эффективности реализации муниципальной программы применяется система критериев. Каждому критерию соответствует определенный весовой балл, определяющий уровень значимости критерия в оценке эффективности реализации муниципальной программы. Весовые

баллы критериев оценки эффективности реализации муниципальной программы представлены в таблице 4.

Таблица 4

Весовые баллы критериев оценки
эффективности реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование критериев	Весовой балл (максимальное значение)
1.	Оценка степени достижения целевых показателей эффективности	60
2.	Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат	40
	Итого	100

Для каждого критерия определены показатели, в соответствии с которыми осуществляется оценка. Весовой балл каждого критерия распределяется по показателям соответствующего критерия. Показатели критериев и их весовые баллы, методика расчета показателей представлены в таблице 5.

Значение показателя (в долях единицы), умноженное на его весовой балл, определяет итоговую оценку по каждому показателю.

Показатели критериев и их весовые баллы, методика расчета показателей

№ п/п	Критерии, показатели	Методика расчета показателя	Весовой балл показателя	Источник информации
1.	Оценка степени достижения целевых показателей эффективности		60	
1.1.	Уровень достижения целевых показателей эффективности реализации муниципальной программы	<p>расчет значений показателей критерия осуществляется по формуле:</p> $P_{\text{эф}} = \sum_{i=1}^n P_i / n, \text{ где:}$ <p>$P_{\text{эф}}$ - среднеарифметическая величина уровня достижения целевых показателей эффективности реализации муниципальной программы (в долях единицы);</p> <p>P_i - степень достижения i-го целевого показателя эффективности реализации муниципальной программы (в долях единицы);</p> <p>n - количество показателей эффективности реализации муниципальной программы (единиц).</p> <p>Степень достижения i-го целевого показателя эффективности реализации муниципальной программы определяется путем сопоставления фактически достигнутых и плановых значений показателей</p>	60	сведения о достижении целевых показателей эффективности и реализации муниципальной программы

№ п/п	Критерии, показатели	Методика расчета показателя	Весовой балл показателя	Источник информации
		<p>эффективности за отчетный период по следующим формулам:</p> <p>для показателей, желаемой тенденцией которых является рост значений:</p> $Pi = P_{\phi} / P_{пл};$ <p>для показателей, желаемой тенденцией которых является снижение значений:</p> $Pi = P_{пл} / P_{\phi}, \text{ где:}$ <p>P_{ϕ} - фактическое значение i-го целевого показателя эффективности реализации муниципальной программы (в соответствующих единицах измерения);</p> <p>$P_{пл}$ - планируемое значение i-го целевого показателя эффективности реализации муниципальной программы (в соответствующих единицах измерения).</p> <p>В случае если $Pi > 1$, то значение Pi принимается равным 1.</p> <p>В случае наличия значения показателя "да/нет" при выполнении показателя значение Pi принимается равным 1, при невыполнении Pi равно 0</p>		

№ п/п	Критерии, показатели	Методика расчета показателя	Весовой балл показателя	Источник информации
2.	Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат		30	
2.1.	Уровень фактического объема финансирования муниципальной программы за счет всех источников финансирования	$Y_{\text{пр}} = \Phi_{\text{пр}} / \Pi_{\text{пр}}, \text{ где:}$ <p>$Y_{\text{пр}}$ - уровень фактического объема финансирования муниципальной программы за счет всех источников финансирования в отчетном году (в долях единицы);</p> <p>$\Phi_{\text{пр}}$ - кассовые расходы по бюджетным источникам и объем финансирования из внебюджетных источников на реализацию муниципальной программы в отчетном году (тыс. рублей);</p> <p>$\Pi_{\text{пр}}$ - плановый объем средств по всем источникам финансирования, установленный муниципальной программой на отчетный год (тыс. рублей)</p>	30	отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы

Итоговая балльная оценка по каждому критерию определяется путем суммирования итоговой оценки по показателям соответствующего критерия:

$$K_j = \sum (Z_i \times V_i), \text{ где:}$$

K_j - итоговая балльная оценка j -го критерия (баллов);

Z_i - значение i -го показателя j -го критерия (в долях единицы);

V_i - весовой балл i -го показателя j -го критерия (баллов).

Оценка эффективности реализации муниципальной программы за отчетный период определяется как сумма баллов, набранных по каждому критерию:

$$\mathcal{E}_{\text{гп}} = \sum_{j=1}^3 K_j, \text{ где:}$$

$\mathcal{E}_{\text{гп}}$ - оценка эффективности реализации муниципальной программы (баллов);

K_j - итоговая балльная оценка j -го критерия (баллов).

Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение $\mathcal{E}_{\text{гп}} \geq 80$.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если $60 \leq \mathcal{E}_{\text{гп}} < 80$.

Эффективность реализации муниципальной программы признается низкой в случае, если $\mathcal{E}_{\text{гп}} < 60$.

Годовой отчет ответственного исполнителя в срок до 05 апреля года, следующего за отчетным, подлежит размещению на официальном сайте Мирнинского городского поселения в сети Интернет.
