

ПРОКОТОЛ № 23
заседания межведомственной комиссии по противодействию коррупции в
администрации Мирнинского городского поселения
Оричевского района Кировской области

пгт Мирный

03 февраля 2023 года

Комиссия, назначенная постановлением администрации Мирнинского городского поселения от 27.12.2022 № 383,

провели заседание межведомственной комиссии по противодействию коррупции.

Присутствовало 6 человек

Повестка заседания:

1. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) администрации поселения и её должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений. Докладчик – глава Мирнинского городского поселения.

2. Подготовка нормативных и иных актов, направленных на противодействие коррупции, а также внесение изменений в действующие нормативные правовые и иные акты в соответствии с изменениями законодательства РФ и Кировской области. Докладчик – заместитель главы администрации Мирнинского городского поселения.

3. О работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (за 2022 год). Докладчик – специалист по общим вопросам администрации Мирнинского городского поселения.

4. О результатах проведения конкурсов на муниципальной службе (за 2022 год). Докладчик – специалист по общим вопросам администрации Мирнинского городского поселения.

5. Обнародование и опубликование муниципальных правовых актов на сайте администрации Мирнинского городского поселения в сети «Интернет» (за 2022 год). Докладчик – заместитель главы администрации Мирнинского городского поселения.

6. Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу и повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции (за 2022 год). Докладчик – специалист по общим вопросам администрации Мирнинского городского поселения.

7. Правовое просвещение муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции (за 2022 год). Докладчик – заместитель главы администрации Мирнинского городского поселения.

8. Анализ закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок. Обеспечение гласности и прозрачности осуществления закупок (за 2022 год). Докладчик – ведущий специалист по муниципальным закупкам администрации Мирнинского городского поселения.

9. Об использовании учреждениями муниципального имущества, передачи прав на использование и отчуждение такого имущества (за 2022 год). Докладчик – специалист по муниципальному имуществу.

10. Контроль, выявление и пресечение коррупционных правонарушений при реализации недвижимого имущества, сдачи помещений в аренду (за 2022 год). Докладчик – главный специалист по финансово-экономическим вопросам администрации Мирнинского городского поселения.

11. Осуществление внутреннего финансового контроля (за 2022 год). Докладчик – главный специалист по финансово-экономическим вопросам администрации Мирнинского городского поселения.

12. Анализ исполнения подведомственными учреждениями и организациями требований законодательства о противодействии коррупции, в том числе анализ соблюдения руководителями указанных организаций установленных ограничений и запретов, исполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции (за 2022 год). Докладчик – специалист по общим вопросам администрации Мирнинского городского поселения.

1. По первому вопросу слушали главу Мирнинского городского поселения, которая сообщила об отсутствии правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) администрации поселения и её должностных лиц.

Решение комиссии: информацию принять к сведению.

2. По второму вопросу слушали заместителя главы администрации Мирнинского городского поселения.

Решение комиссии: информацию принять к сведению.

3. По третьему вопросу слушали специалиста по общим вопросам администрации Мирнинского городского поселения.

Решение комиссии: информацию принять к сведению.

4. По четвертому вопросу слушали специалиста по общим вопросам администрации Мирнинского городского поселения.

Решение комиссии: информацию принять к сведению.

5. По пятому вопросу слушали заместителя главы администрации Мирнинского городского поселения.

Решение комиссии: информацию принять к сведению.

6. По шестому вопросу слушали специалиста по общим вопросам администрации Мирнинского городского поселения.

Решение комиссии: информацию принять к сведению.

7. По седьмому вопросу слушали заместителя главы администрации Мирнинского городского поселения.

Решение комиссии: информацию принять к сведению.

8. По восьмому вопросу слушали ведущего специалиста по муниципальным закупкам администрации Мирнинского городского поселения. Информация прилагается.

Решение комиссии: информацию принять к сведению.

9. По девятому вопросу слушали специалиста по муниципальному имуществу администрации Мирнинского городского поселения.

Решение комиссии: информацию принять к сведению.

10. По десятому вопросу слушали главного специалиста по финансово-экономическим вопросам администрации Мирнинского городского поселения.

Решение комиссии: информацию принять к сведению.

11. По одиннадцатому вопросу слушали главного специалиста по финансово-экономическим вопросам администрации Мирнинского городского поселения.

Решение комиссии: информацию принять к сведению.

12. По двенадцатому вопросу слушали специалиста по общим вопросам администрации Мирнинского городского поселения.

Решение комиссии: информацию принять к сведению.